**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**ДВНЗ «ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»**

Факультет/інститут **історії, політології та міжнародних відносин**

Кафедра **іноземних мов і перекладу**

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Друга іноземна мова (французька)**

Освітня програма «Міжнародні економічні відносини»

Освітній рівень Перший (бакалаврський)

Спеціальність 292 Міжнародні економічні відносини

Галузь знань 29 Міжнародні відносини

Затверджено на засіданні кафедри

Протокол № \_\_ від “\_\_\_” \_\_\_ 20\_\_ р.

м. Івано-Франківськ – 2020

**ЗМІСТ**

1. Загальна інформація
2. Анотація до курсу
3. Мета та цілі навчальної дисципліни
4. Загальні та фахові компетентності
5. Програмові результати навчання
6. Організація навчання курсу
7. Система оцінювання курсу
8. Політика курсу
9. Рекомендована література

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Загальна інформація** | | | | | | | | | |
| **Назва дисципліни** | | | | Друга іноземна мова (французька) | | | | | |
| **Викладач (-і)** | | | | Серман Леся Ігорівна | | | | | |
| **Контактний телефон викладача** | | | | +380937279297 | | | | | |
| **E-mail викладача** | | | | sermanlesia@ukr.net | | | | | |
| **Формат дисципліни** | | | | Очна форма навчання | | | | | |
| **Обсяг дисципліни** | | | | 6(1 семестр)/ 6(2 семестр) кредитів ЄКТС | | | | | |
| **Посилання на сайт дистанційного навчання** | | | | https://d-learn.pnu.edu.ua/index.php?mod=course&action=ReviewOneCourse&id\_cat=48&id\_cou=598 | | | | | |
| **Консультації** | | | | Четвер, 15:00, ауд.207 | | | | | |
| **2. Анотація до курсу** | | | | | | | | | |
| Курс другої іноземної мови (французької) розроблено для студентів другого року навчання першого (бакалаврського) рівня для спеціальності 292 Міжнародні економічні відносини. Основними організаційними формами навчання є практичні заняття, а також самостійна та індивідуальна робота студентів. Основними завданнями вивчення дисципліни є досягнення студентом професійно достатнього володіння французькою мовою, що передбачає рівень бакалавра. Виходячи з цього студент повинен мати високий розвиток здатності вільно і впевнено використовувати французьку мову в усіх видах мовленнєвої діяльності. | | | | | | | | | |
| **3. Мета та цілі курсу** | | | | | | | | | |
| Метою дисципліни є опанування студентами загальних та фахових компетентностей. Основні цілі:   * формування у студентів та закріплення лінгвістичної, комунікативної, соціолінгвістичної компетенцій; * формування лексичної бази для професійно-спрямованого спілкування французькою мовою із подальшим її використанням у мовній практиці. | | | | | | | | | |
| **4. Загальні і фахові компетентності** | | | | | | | | | |
| **Проектувальна (С3)** – здатність і готовність розробляти моделі та готувати аналітичні звіти про сучасний стан та розвиток міжнародних економічних відносин рідною та іноземними мовами  **Суспільно-політична(С6)** – здатність розуміти суспільні процеси і впливати на них; здатність ефективно проводити діяльність або виконувати певні функції, забезпечувати розв’язання проблем і досягнення позитивних результатів у галузі міжнародних економічних відносин; адекватне розуміння того, як функціонує суспільство, сприйняття власної ролі й ролі інших людей у цьому процесі; наявність внутрішньої мотивації, здібностей і відповідної кваліфікації для діяльності в системі міжнародних економічних відносин  **Інформаційно-аналітична (С8)** – здатність побудувати ефективну систему інформаційних ресурсів, необхідну для формування інформаційно-правової основи прийняття управлінських рішень у сфері міжнародних економічних відносин; здатність визначати певний інформаційний ресурс у межах оперативного та стратегічного управління міжнародною організацією; формування умінь на основі отриманої інформації формулювати комплексні аналітичні висновки; здатність інтерпретувати, систематизувати, критично оцінювати і використовувати отриману інформацію в контексті управлінського завдання або проблеми, що вирішується  **Комунікативна (С11)** – здатність використовувати в професійній діяльності усне та писемне мовлення державною та іноземними мовами | | | | | | | | | |
| **5. Програмні результати навчання** | | | | | | | | | |
| D13 Здатність здійснювати прогнозування ситуацій на основі використання в своїй діяльності джерел міжнародної інформації, статистичні дані, наукові праці,  D15 Здатність використовувати іноземну мову в практичній діяльності за спеціальністю  D16 Уміння провадити прямий та зворотній переклад документів з іноземної мови | | | | | | | | | |
| **5. Організація навчання курсу** | | | | | | | | | |
| Обсяг курсу | | | | | | | | | |
| Вид заняття | | | | | | Загальна кількість годин | | | |
| Лекції | | | | | | - | | | |
| практичні | | | | | | 60 (1 семестр) / 60 (2 семестр) | | | |
| самостійна робота | | | | | | 120 (1 семестр) / 120 (2 семестр) | | | |
| Ознаки курсу | | | | | | | | | |
| Семестр | | Спеціальність | | | Курс  (рік навчання) | | Нормативний /  вибірковий | | |
| І, ІІ | | 292 Міжнародні економічні відносини | | | ІІ | | нормативний | | |
| Тематика курсу | | | | | | | | | |
| Тема, план | Форма заняття | | Література | | Завдання, год | | | Вага оцінки | Термін виконання |
| **І семестр** | | | | | | | | | |
| **Тема 1: Au café.**  **Un déjeuner rapide.** | практичне | | 1, 3, 7, 8,  (Див. нижче список літератури) | | Опрацювання лексики за темою;  діалогічне мовлення  2 год | | | 5 | 1-й тиждень семестру |
| **Grammaire. Féminin des noms.** | практичне | | 1, 3, 7, 8, 9, 10 | | Виконання лексико- граматичних завдань;вправи комунікат. характеру  2 год | | | 5 | 1-й тиждень семестру |
| **Un diner simple** | практичне | | 1, 2, 7, 9 | | Діалогічне мовлення, складання та розігрування мовленнєвих ситуацій  2 год | | | 5 | 2-й тиждень семестру |
| **Grammaire. Pluriel des noms.** | практичне | | 3, 7, 8, 9 | | Граматика: Мн. іменників  Тренувальні вправи  2 год | | | 5 | 2-й тиждень семестру |
| **Thème 2. Au téléphone**  **A la maison. Au bureau. L’emploi du temps** | практичне | | 1,2, 7, | | Введення лексичного матеріалу: дні тижня, години, частини доби, розпорядок дня, розмова по телефону  4 год | | | 5 | 3-й тиждень семестру |
| **Grammaire. Les verbes pronominaux, les verbes du II groupe.** | практичне | | 7, 8, 9 | | Виконання граматичних завдань; вправи комунікат. характеру  4 год | | | 5 | 4-й тиждень семестру |
| **Ma journée ordinaire** | практичне | | 1, 3, 7, 9 | | Опрацювання лексики за темою; вирази на позначення часу  діалогічне мовлення  2 год | | | 5 | 5-й тиждень семестру |
| **Grammaire. Des adjectifs.** | практичне  к/р | | 7, 8, 9 | | Граматика: Ж.р. прикм. Мн. прикм. Місце прикметника. Тренувальні вправи  2 год | | |  | 5-й тиждень семестру |
| **Тhème 3: La vie quotidienne**  **Quelques activités usuelles** | практичне | | 1, 3, 7, 8 | | Опрацювання лексики за темою;  діалогічне мовлення  2 год | | | 5 | 6-й тиждень семестру |
| **Grammaire. Négation.** | практичне | | 1, 3, 7, 8, 9, 10 | | Граматика: заперечні прислівники, займенники, частки. Тренувальні вправи  2 год | | | 5 | 6-й тиждень семестру |
| **Tu es là demain?** | практичне | | 1, 3, 7, | | Діалогічне мовлення. Складання та розігрування мовленнєвих ситуацій по темі  2 год | | | 5 | 7-й тиждень семестру |
| **Ma journée de travail** | практичне | | 1, 3, 7, | | Монологічне мовлення, презентація  2 год | | | 5 | 7-й тиждень семестру |
| **Travail de contrôle (поточний контроль)** | практичне  к/р | |  | | Лексико-граматичний контроль  2 год | | | 10 | 8-й тиждень семестру |
| **Тhème 4: Le tourisme**  **Le «pont», Le jour de repos** | практичне | | 1, 8, 9, 10 | | Опрацювання лексики за темою;  діалогічне мовлення  2 год | | | 5 | 8-й тиждень семестру |
| **Les préparatifs** | практичне | | 1, 3, 7, 9, 10 | | Введення лексичних одиниць до теми Вправи комунікативного характеру 2 год | | | 5 | 9-й тиждень семестру |
| **Une chambre avec vue...** | практичне | | 1, 3, 7, 8, 10 | | Діалогічне мовлення: обговорення та замовлення готельного номера | | | 5 | 9-й тиждень семестру |
| **Un voyage en TGV : les services à bord** | практичне | | 1, 3, 7, 8, 9, 10 | | Запитати інформацію. Описати послуги та сервіс.  Граматика : Les adjectifs indéfinis. Verbe accueillir  2 год | | | 5 | 10-й тиждень семестру |
| **Un billet de train. A la voiture, au compartiment** | практичне | | 1, 3, 7, 8, 9, 10 | | Виконання лексичних завдань: купівля білета на поїзд  Граматика : Verbe recevoir.  2 год | | | 5 | 10-й тиждень семестру |
| **La réservation de billet de train** | практичне | | 1, 3, 7, 8, 9, 10 | | Виконання лексико-граматичних завдань  2 год | | | 5 | 11-й тиждень семестру |
| **Сivilisation. Le tourisme en France.** | практичне | | 1, 3, 7, 8, 9, 10 | | Робота над текстом обговорення  Граматика : Les pronoms personnels compléments d’objet indirect.  2 год | | | 5 | 11-й тиждень семестру |
| **Les villes de la France** | практичне | | 1, 3, 7, 8, 9, 10 | | Лексика: загальна інфоромація про місто. Географічне розташування міста..  Граматика : Les pronoms interrogatifs qui, que  2 год | | | 5 | 12-й тиждень семестру |
| **Grammaire. Les verbes en -oir.** | практичне | | 7, 8, 9, 10 | | Відмінювання дієслівТренувальні граматичні вправи.  2 год | | | 5 | 12-й тиждень семестру |
| **Carte postale de vacances** | практичне | | 1, 3, 7, 8, 9, 10 | | Оформлення та презентація сувенірних листівок з подорожей  2 год | | | 5 | 13-й тиждень семестру |
| **Les transports pour voyager** | практичне | | 1, 3, 7, 8, 9, 10 | | Введення лексичних одиниць до теми. Вправи комунікативного характеру  2 год | | | 5 | 13-й тиждень семестру |
| **Les villes en France** | практичне | | 1, 3, 7, 8, 9, 10 | | Географічне розташування міста. Цікаві та визначні місця.  Граматика : Les pronoms interrogatifs  2 год | | | 5 | 14-й тиждень семестру |
| **Les pays**  Граматика : Genre d’un pays. Verbes partir, sortir, servir. | практичне | | 1, 3, 7, 8, 9, 10 | | Загальна інфоромація про країну. Au/en + noms de pays. Лексико-граматичні вправи  2 год | | | 5 | 14-й тиждень семестру |
| **Expression orale**  Віlan | практичне | | 1, 3, 7, 8, 9, 10 | | Презентація «Подорож». Бесіда по темі.  2 год | | | 5 | 15-й тиждень семестру |
| **Travail de contrôle (підсумковий контроль)** | практичне  к/р | |  | | Лексико-граматичний контроль  2 год | | | 10 | 15-й тиждень семестру |
| **ІІ семестр** | | | | | | | | | |
| **Thème 1. Les achats**  **Faire les courses, faire des achats** | практичне | | 1, 3, 7, | | Опрацювання лексики за темою;  діалогічне мовлення Граматика : Article partitif. Adverbes de quantité. Avoir besoin de…, avoir envie de  4 год | | | 5 | 1-й тиждень семестру |
| **Le magasin d’alimentation. Les repas** | практичне | | 1, 2, 3, 4, | | Вправи комунікативног о характеру, опрацювання лексики за темою  2 год | | | 5 | 2-й тиждень семестру |
| **Les grands magasins** | практичне | | 1,8, 9, 10 | | Вправи комунікативног о характеру. Граматика: participe passé  4 год | | | 5 | 2-3-й тиждень семестру |
| **Les tâches domestiques** | практичне | | 1, 3, 7 | | Опрацювання лексики за темою;  діалогічне мовлення Граматика: Passé compopsé  2 год | | | 5 | 3-й тиждень семестру |
| **Les services à la personne**  . | практичне | | 1, 3, 7 | | Складання та розігрування мовленнєвих, опрацювання лексики за темою Граматика: Verbes de mouvement  2 год | | | 5 | 4-й тиждень семестру |
| **Rendre la monnaie** | практичне | | 1, 7, 6 | | Participe passé des verbes irréguliers Виконання граматичних завдань;вправи комунікат. характеру  2 год | | | 5 | 4-й тиждень семестру |
| **Taille et pointure** | практичне | | 1, 3, 5 | | Діалог в магазині. Розмір одягу та взуття. Ціни. Смаки.  Граматика: Pronoms COI, COD au passé composé  2 год | | | 5 | 5-й тиждень семестру |
| **Je vais au achats** | практичне | | 1, 5, 7 | | Монологічне мовлення, бесіда.  Повторення лексико-граматичного матеріалу  2 год | | | 5 | 5-й тиждень семестру |
| **Travail de contrôle (поточний контроль)** | практичне  к/р | |  | | Лексико-граматичний контроль  2 год | | | 5 | 6-й тиждень семестру |
| **Thème 2. La santé**  **Un prospectus de santé** | практичне | | 1, 3, 7, | | Робота з лексикою, діалогічне мовлення Граматика: l’imparfait  4 год | | | 5 | 6-7-й тиждень семестру |
| **Le rhume** | практичне | | 3, 2, 7 | | Вправи комунікативного характеру, Граматика: l’usage de l’imparfait  2 год | | | 5 | 7-й тиждень семестру |
| **Elle ne va pas bien** | практичне | | 3, 2, 7 | | Діалогічне мовлення. Запитати про самопочуття. Повідомити про погане самопочуття.  Граматика: l’imparfait ou passé composé  2 год | | | 5 | 8-й тиждень семестру |
| **Chez le médecin** | практичне | | 3, 2, 7 | | Діалогічне мовлення. На прийомі у лікаря.  Граматика: pronom tout  2 год | | | 5 | 8-й тиждень семестру |
| **Le corps humaine** | практичне | | 1, 3, 7, 8 | | Частини людського тіла, органи  Граматика: appartenance à+pronom ou nom; l’adverbe  2 год | | | 5 | 9-й тиждень семестру |
| **Systhème médical en France** | практичне | | 1, 3, 7, 8, 9, 10 | | Робота над текстом, порівняння, обговорення  Граматика: gérondif; oui ou si  2 год | | | 5 | 9-й тиждень семестру |
| **La santé** | практичне | | 1, 3, 7, 8, | | Монологічне мовлення, бесіда.  Повторення лексико-граматичного матеріалу  2 год | | | 5 | 10-й тиждень семестру |
| **Travail de contrôle (поточний контроль)** | практичне к/р | |  | | Лексико-граматичний контроль  2 год | | | 5 | 10-й тиждень семестру |
| **Thème 3. Les rélations humaines**  **L’apparence et caractère** | практичне | | 1, 3, 7, 8 | | Опрацювання лексики за темою;  діалогічне мовлення 2 год | | | 5 | 11-й тиждень семестру |
| **Tu le connaît? Il s’intéresse à elle** | практичне | | 3, 7, 8, | | Розпитати про людину. Розігрування мовленнєвих ситуацій.  Граматика: les pronoms toniques;  4 год5 | | | 5 | 11-12-й тиждень семестру |
| **Curriel à un ami. Le rendez-vous inoubliable** | практичне | | 3, 7, 8, | | Написання електронного листа другу з описом першого пробачення  Граматика: Futur immédiat. Passé immédiat  4 год | | | 5 | 12-13-й тиждень семестру |
| **Jeu: Qui est-ce?** | практичне | | 3, 7, 8 | | Гра: Хто це? Опис зовнішності та характеру  Граматика: être en train de faire qch  2 год | | | 5 | 13-й тиждень семестру |
| **Un Français typique** | практичне | | 1, 3, 7, 10 | | Перегляд відеоролика про французів, обговорення. Складання списку типових рис характеру українця  Граматика: с’est quelqu’un de...  2 год | | | 5 | 14-й тиждень семестру |
| **Les gens sont bizzares!** | практичне | | 3, 7, 8, | | Прослуховування діaлогу. Складання та розігрування мовленнєвих ситуацій на опис зовнішності та характеру  Граматика: passer, trouver,plaire, aimer bien ou beaucoup  2 год | | | 5 | 14-й тиждень семестру |
| **L’apparence et caractère d’une personne** | практичне | | 3, 7, 8 | | Монологічне мовлення, бесіда  Повторення лексико-граматичного матеріалу  2 год | | | 5 | 15-й тиждень семестру |
| **Travail de contrôle (підсумковий контроль)** | практичне  к/р | |  | | Лексико-граматичний контроль  2 год | | | 10 | 16-й тиждень семестру |
| **Екзамен** |  | |  | | 6 год | | | 50 | 1-й тиждень семестру |
| **6. Система оцінювання курсу** | | | | | | | | | |
| Загальна система оцінювання курсу | | | Система контролю знань студентів здійснюється через:   * поточний контроль – усне опитування на практичних заняттях, написання лексичних диктантів тощо, оцінювання самостійної роботи студентів; * підсумковий контроль – підсумкова контрольна робота: завдання, які охоплюють матеріал змістового модуля.   Поточні відповіді та самостійна робота оцінюються у п’ятибальній системі, згодом бали додаються і вираховується середнє арифметичне значення, яке множиться на коефіцієнт 6 (для заліку), 4 (для екзамену). До отриманого балу додаються бали за к/р (для заліку) і за екзамен (для екзамену). | | | | | | |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | I семестр | Поточне оцінювання та контрольні роботи | | | | **С.р.** | **Підсумок** | | Змістовий модуль №1 | | | Змістовий модуль № 2 | | | Т1, Т2, Т3 | | Мод.к .р. | Т4 | Мод. к. р. | 10 | **100** | | 40 | | 10 | 30 | 10 | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | ІІ семестр | Поточне оцінювання та самостійна робота | | | | З/К балів | **Екзамен** | **Підсумок** | | **Модуль №1** | | **к/р** | **Модуль №2** | **к/р** | | З.М. 1 | |  | З.М. 2 |  | **50** | **50** | **100** | | 20 | | 5 | 20 | 5 | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| Вимоги до письмової роботи | | | Підсумкова контрольна робота – завдання, які охоплюють матеріал змістового модуля; складається з тестових лексико-граматичних завдань формату «множинний вибір» (2 б/1 б), а також відкрита відповідь (3 б/1,5 б), завдань на переклад (5 б/2,5 б). | | | | | | |
| Умови допуску до підсумкового контролю | | | Студент допускається до підсумкового контролю за умови отримання не менше 20 балів за поточний контроль за семестр. Студент не допускається до підсумкового контролю за наявності у нього 30% і більше пропущених без поважної причини практичних занять. | | | | | | |
| **7. Політика курсу** | | | | | | | | | |
| * Студент повинен вчасно приходити на заняття. Викладач може не допустити студента до заняття, якщо він/вона спізнився без поважної причини. * У випадку пропуску 5 чи більше занять без поважної причини, студент може бути не допущений до підсумкового контролю, або його/її підсумкова оцінка буде знижена; * Студент повинен добросовісно готуватися до усіх видів поточного та підсумкового контролю; * Студент має брати активну участь у практичних заняттях; * Студент на свій вибір має підготувати один виступ/презентацію з матеріалу, що виноситься на самостійне вивчення; * Студент повинен відробити пропущене заняття; * У випадку порушення норм академічної доброчесності під час виконання завдань поточного чи підсумкового контролю, студент отримає «0» балів. * Студент повинен неухильно дотримуватися правил внутрішнього розпорядку навчального закладу; інших видів політики, передбаченої нормативними документами, що регулюють навчальний процес у ЗВО; * Студент має право на 2-й шанс, але не на 10-й!!!!! Ніхто не ідеальний, усі ми помиляємося, в усіх є важкі дні, але не варто зловживати добротою і терпінням. | | | | | | | | | |
| **8. Рекомендована література** | | | | | | | | | |
| **Базова**   1. Попова И.Н , Казакова Ж.А, Французский язык. Manuel de français.-М.: Nestor Academic Publishers, 2010 2. Скарбек О.Г., Цюпа Л.В., Яцків Н.Я. Французька мова: навчальний посібник для початківців = Manuel de français: niveau débutant / [ О.Г.Скарбек, Л.В.Цюпа, Н.Я. Яцків] ; за заг. ред. Н.Яцків. – Івано-Франківськ: Симфонія форте, 2014. – 316 с. 3. Claire Miquel. Vite et bien 1. Méthode rapide pour adultes. – Baume-les-Dames: Clé International, 2009.–193. 4. Dominique Philippe, Plum Chantal. Sans frontieres-2. Exercices et textes complementaires.-К.:Генеза,1994 .-128 с. 5. Poisson-Quinton S. Grammaire expliquée du francais.-Vuef, 2002 .-428 с.   **Допоміжна**   1. Білас Андрій. Travaillons avec la presse [Текст]: навч. посібник .-Рек. МОН .-Ів.-Франківськ:Тіповіт,2012 .-283 с. 2. Уділова Т.М. Граматика французької мови. Вправи. - Вінниця: Нова книга, 2010. – 355 с 3. Скарбек О.Г., Цюпа Л.В. Посібник з лінгвокраїнознавства "Autour du francais. Regoins. Parlers regionaux" [Текст].-Ів.-Франківськ:Симфонія форте,2008 .-112 с. 4. Capelle G.Reflets 2: Avec video integrée .-Paris,2000 .-191 с. 5. Labrune G. La geographie de la France.-Nathan,2001 .-158 с. 6. Le Nouveau Petit Robert. Paris, 1993 ( NPR ).   **Інформаційні ресурси**   1. Загальноєвропейські рекомендації з мовної освіти: вивчення, викладання, оцінювання. – К.: Ленвіт, 2003. – 261 с. 2. Сердюков П.І. Технологія розробки комп’ютерних програм з іноземних мов. – К.: Ленвіт, 1996. – 109 с. 3. http://www.education.gouv.fr 4. www.vie-publique.fr 5. www.philophil.com 6. www.civiweb.com 7. http://www.humanite.fr 8. http://www.ciep.fr 9. http://www.diplomatie.fr 10. http://www.france2.fr 11. http://www.france3.fr 12. http://www.leparisien.fr | | | | | | | | | |

**Викладач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**