Державний вищий навчальний заклад

«Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника »

Кафедра іноземних мов і перекладу

“**ЗАТВЕРДЖУЮ**”

Проректор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

“\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р.

## **РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**ДРУГА ІНОЗЕМНА МОВА (ФРАНЦУЗЬКА)**

**4 курс**

галузь знань 0302 Міжнародні відносини

напрям підготовки 6.030201 Міжнародні відносини

Факультет історії, політології і міжнародних відносин

Івано-Франківськ – 2018 рік

Робоча програма з французької мови для студентів IV курсу для студентів напряму підготовки 6.030201 Міжнародні відносини „\_\_” \_\_\_\_\_\_\_2018р. – 13 с.

Розробники: **Серман Леся Ігорівна**, асистент кафедри іноземних мов і перекладу Факультету історії, політології і міжнародних відносин Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри іноземних мов і перекладу

Протокол від “10” травня 2018 р. № 10

Завідувач кафедри Ткачівська Марія Романівна

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ткачівська М.Р.)

(підпис) (прізвище та ініціали)

“\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 р.

Схвалено методичною комісією Факультету історії, політології і міжнародних відносин.

Протокол від “12” червня 2018 р. № 11

“\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ р.

Голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Кугутяк М.В.)

(підпис) (прізвище та ініціали)

© Серман Л.І., 2018 рік

© Прикарпатський національний університет ім. В. Стефаника, 2018 рік

1. **Опис навчальної дисципліни**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Найменування показників | Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень | Характеристика навчальної дисципліни | | |
| **денна форма навчання** | | |
| Кількість кредитів: 6 EKTS  3 (1 семестр)  3 (2 семестр) | Галузь знань:  0302 Міжнародні відносини | Нормативна | | |
| Модулів – 5 | Напрям підготовки :  6.030201 Міжнародні відносини | **Рік підготовки:** | | |
| Змістових модулів – 5 | 4-й | | |
| Загальна кількість годин – 180 | **Семестр** | | |
| 7-й | 8-й | |
|  | | |
| Тижневих годин  для денної форми навчання: 6  аудиторних – 2 (7 семестр); 3 (8 семестр)  самостійної роботи студента – 4 (7 семестр); 3 (8 семестр) | Освітньо-кваліфікаційний рівень:  **бакалавр** | **Практичні, семінарські** | | |
| 30 год. | 48 год. | |
| **Самостійна робота** | | |
| 60 год. | 42 год. | |
| **Вид контролю:** | | |
| залік | | екзамен |

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить: для денної форми навчання: 1:2 (7 семестр); 1:1 (8 семестр)

**2. Мета та завдання навчальної дисципліни**

**Мета:** формування у студентів та закріплення лінгвістичної, комунікативної, соціолінгвістичної компетенцій. Формування лексичної бази із повсякденного спілкування іноземною мовою із подальшим її використанням у мовній практиці.

Основними **завданнями** вивчення дисципліни досягнення студентом професійно достатнього володіння французькою мовою, що передбачає рівень бакалавра. Виходячи з цього студент повинен мати високий розвиток здатності вільно і впевнено використовувати французьку мову в усіх видах мовленнєвої діяльності.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми по закінченню курсу студенти повинні мати такий рівень володіння навичок мовленнєвої діяльності та лінгвістичної компетенції:

1) Розуміти мову диктора (в аудіо- та відеозаписі) і співрозмовника (включаючи носія мови), також фрагменти кіно- та телепередач у межах тематики, взятої на 1 – 4 курсах;

2) Розуміти і передавати в усній і письмовій формах прочитаний/прослуханий текст середньої складності літературно-художнього, соціально-політичного, дипломатичного і побутового характеру;

3) Робити повідомлення на побутові і соціально-політичні теми;

4) Робити доповіді (до 7 хв.) за пройденим матеріалом;

5) Робити резюме і анотацію прочитаного оригінального твору чи прослуханого французькою мовою повідомлення чи доповіді;

6) Вести бесіду без підготовки (на матеріалі прочитаного і / або прослуханого тексту, за заданою ситуацією).

7) Уміти аналізувати композицію прочитаного / прослуханого твору або його уривка;

8) Реферувати газетні та журнальні статті невеликого обсягу;

9) Писати твір (вдома і / або в аудиторії) за пройденими розмовними темами з використанням вивченої лексики і збагачених граматичних структур;

**Лінгвістичні компетенції.**

**Лексична компетенція:**

* вільно володіти базовим лексичним репертуаром, який дозволяє справлятися з повсякденними ситуаціями з передбачуваним змістом;
* продукувати повсякденні фрази для задоволення потреб конкретного типу: особисті деталі, повсякденні звичайні справи, бажання і потреби, запит інформації;
* вживати базові фрази і речення і спілкуватись засвоєними фразами, висловлюваннями з декількох слів та виразів;
* мати достатній лексичний запас для вираження комунікативних потреб та вирішення повсякденних потреб та вміти контролювати його правильне вживання.

**Граматична компетенція:**

* правильно вживати засвоєні лексико-граматичні структури.

**Фонологічна компетенція**:

* володіти чіткою вимовою та інтонаційними моделями.

**Орфографічна та орфоепічна компетенції:**

* писати зі свідомою фонетичною правильністю.

**Соціолінгвістична відповідність:** По завершенню курсу навчальної дисципліни студент повинен вміти:

* виконувати і реагувати на мовленнєві функції, такі як інформаційний обмін та вимоги, виражати свої погляди і ставлення;
* спілкуватись ефективно, вживаючи вирази загального вжитку;
* справлятись з соціальними контактами;
* відповідати на запрошення, пропозиції, вибачення тощо.

**Прагматична і функціональна компетенція:** Студент повинен вміти:

* адаптувати завчені фрази до особливих обставин шляхом обмежених лексичних замін;
* розгортати вивчені фрази шляхом перестановок їх елементів;
* вживати прийоми для початку або закінчення розмови;
* ініціювати, підтримувати і завершувати бесіду сам-на-сам;
* забезпечувати зв’язаність і злитість тексту шляхом використання конекторів;
* легко будувати фрази на знайомі теми.

1. **Програма навчальної дисципліни**

**VII семестр**

**Модуль 1**

**Змістовий модуль 1**. **L**a diplomatie

**Тема 1.** **Le patrimoine.**

**Модуль 2**

**Змістовий модуль 1**. La carrière diplomatique

**Тема 2.** La carrière diplomatique

.

**4. Структура навчальної дисципліни**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назви змістових модулів і тем | Кількість годин | | | | | | | | | | | |
| денна форма | | | | | | заочна форма | | | | | |
| усього | у тому числі | | | | | усього | у тому числі | | | | |
| Л | П | лаб | Інд | с.р. | л | п | лаб | Інд | с.р. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| **Модуль 1**  **Змістовий модуль 1**. La diplomatie | | | | | | | | | | | | |
| La diplomatie. Définitions. | 6 |  | 2 |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |
| Grammaire: concordance des temps | 12 |  | 4 |  |  | 8 |  |  |  |  |  |  |
| Etre diplomate | 6 |  | 2 |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |
| Diplomates et missions diplomatiques | 6 |  | 2 |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |
| Diplomatie bilatérale et multilatérale | 8 |  | 2 |  |  | 6 |  |  |  |  |  |  |
| Разом за змістовим модулем 1 | 40 |  | 14 |  |  | 26 |  |  |  |  |  |  |
| **Модуль 2**  **Змістовий модуль 2**. La carrière diplomatique | | | | | | | | | | | | |
| Réseau diplomatique et consulaire | 50 |  | 2 |  |  | 6 |  |  |  |  |  |  |
| Graimmaire: discours direct et indirect |  |  | 2 |  |  | 6 |  |  |  |  |  |  |
| La carrière diplomatique. |  |  | 2 |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |
| La formation et la sélection |  |  | 2 |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |
| La carrière. Statut |  |  | 2 |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |
| Les ambassadeurs |  |  | 2 |  |  | 6 |  |  |  |  |  |  |
| Graimmaire: infinitif présent; infinitif passé |  |  | 2 |  |  | 6 |  |  |  |  |  |  |
| Разом за змістовим модулем 1 | 50 |  | 16 |  |  | 34 |  |  |  |  |  |  |
| Усього | 90 |  | 30 |  |  | 60 |  |  |  |  |  |  |

**5. Теми практичних занять**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  з/п | Назва теми | Кількість  Годин |
| 1 | **Тhème 1: La diplomatie.**  La diplomatie. Définitions. | 2 |
| 2-3 | Grammaire: concordance des temps: plus-que-parfait; futur dans le passé | 4 |
| 4 | Etre diplomate | 2 |
| 5 | Diplomates et missions diplomatiques | 2 |
| 6 | Diplomatie bilatérale et multilatérale | 2 |
| 7 | **Travail de contrôle (Модульний контроль)** | 2 |
| 8 | **Thème 2. La carrière diplomatique**  Réseau diplomatique et consulaire | 2 |
| 9 | Graimmaire: discours direct et indirect | 2 |
| 10 | La carrière diplomatique. | 2 |
| 11 | La formation et la sélection | 2 |
| 12 | La carrière. Statut | 2 |
| 13 | Les ambassadeurs | 2 |
| 14 | Graimmaire: infinitif présent; infinitif passé | 2 |
| 15 | **Travail de contrôle (Модульний контроль)** | 2 |
|  | **Всього** | **30** |

**VIII семестр**

**Модуль 1**

**Змістовий модуль 1. La France**

**Модуль 2**

**Змістовий модуль 1. L’Ukraine**

**Модуль 3**

**Змістовий модуль 1.Le français comme langue diplomatique**

**4. Структура навчальної дисципліни**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назви змістових модулів і тем | Кількість годин | | | | | | | | | | | |
| денна форма | | | | | | заочна форма | | | | | |
| усього | у тому числі | | | | | усього | у тому числі | | | | |
| Л | П | лаб | Інд | с.р. | л | п | лаб | Інд | с.р. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| **Модуль 1**  **Змістовий модуль 1. La France** | | | | | | | | | | | | |
| Situation géographique de la France | 4 |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |
| La France: division administrative | 4 |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |
| Paris, la capitale de la France | 4 |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |
| Une promenade à travers Paris | 4 |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |
| Le système politique en France | 4 |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |
| La France : pays de la diplomatie | 4 |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |
| La France en Europe et dans le monde | 4 |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |
| Les pays francophones | 4 |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |
| Grammaire: Conditionnel présent | 6 |  | 4 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |
| Разом за змістовим модулем 1 | **40** |  | **22** |  |  | **18** |  |  |  |  |  |  |
| **Модуль 2**  **Змістовий модуль 2.** **L’Ukraine** | | | | | | | | | | | | |
| Situation géographique de l’Ukraine | 4 |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |
| Kyiv, la capitale de l’Ukraine | 4 |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |
| Le système politique en Ukraine | 4 |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |
| Situation internationale de l’Ukraine | 4 |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |
| Rélations entre La France et l’Ukraine: histoire et perspectives | 4 |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |
| Graimmaire: Conditionnel passé | 4 |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |
| Разом за змістовим модулем 2 | **26** |  | **14** |  |  | **12** |  |  |  |  |  |  |
| **Модуль 3**  **Змістовий модуль 3. Le français comme langue diplomatique** | | | | | | | | | | | | |
| L’histoire du français comme langue diplomatiaue | 4 |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |
| Grammaire: adjectifs et pronoms indéfinis | 4 |  | 2 |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |
| Pourquoi apprendre le français? | 4 |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |
| La langue française face à la mondialisation | 4 |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |
| Bilan: révision lexico-grammaticale | 4 |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |
| Разом за змістовим модулем 3 | **24** |  | **12** |  |  | **12** |  |  |  |  |  |  |
| Усього | **90** |  | **48** |  |  | **42** |  |  |  |  |  |  |

**5. Теми практичних занять**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  з/п | Назва теми | Кількість  Годин |
| 1 | **Тhème 1: La France**  Situation géographique de la France | 2 |
| 2 | La France: division administrative | 2 |
| 3 | Paris, la capitale de la France | 2 |
| 4 | Une promenade à travers Paris | 2 |
| 5 | Le système politique en France | 2 |
| 6 | La France : pays de la diplomatie | 2 |
| 7 | La France en Europe et dans le monde | 2 |
| 8 | Les pays francophones | 2 |
| 9-10 | Grammaire: Conditionnel présent | 4 |
| 11 | **Travail de contrôle (Модульний контроль)** | 2 |
| 12 | **Thème 3. L’Ukraine**  Situation géographique de l’Ukraine | 2 |
| 13 | Kyiv, la capitale de l’Ukraine | 2 |
| 14 | Le système politique en Ukraine | 2 |
| 15 | Situation internationale de l’Ukraine | 2 |
| 16 | Rélations entre La France et l’Ukraine: histoire et perspectives | 2 |
| 17 | Graimmaire: Conditionnel passé | 2 |
| 18 | **Travail de contrôle (Модульний контроль)** | 2 |
| 19 | **Тhème 3: Le français comme langue diplomatique**  L’histoire du français comme langue diplomatiaue | 2 |
| 20 | Grammaire: adjectifs et pronoms indéfinis | 2 |
| 21 | Pourquoi apprendre le français? | 2 |
| 22 | La langue française face à la mondialisation | 2 |
| 23 | Bilan: révision lexico-grammaticale | 2 |
| 24 | **Travail de contrôle (Модульний контроль)** | 2 |
|  | **Всього** | **48** |

**6. Самостійна робота**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  з/п | Назва теми | Кількість  годин |
|  | **VII семестр** |  |
|  | La diplomatie. Définitions. | 4 |
|  | Grammaire: concordance des temps: plus-que-parfait; futur dans le passé | 8 |
|  | Etre diplomate | 4 |
|  | Diplomates et missions diplomatiques | 4 |
|  | Diplomatie bilatérale et multilatérale | 6 |
|  | Réseau diplomatique et consulaire | 4 |
|  | Graimmaire: discours direct et indirect | 8 |
|  | La carrière diplomatique. | 6 |
|  | La formation et la sélection | 6 |
|  | La carrière. Statut | 4 |
|  | Les ambassadeurs | 4 |
|  | Graimmaire: infinitif présent; infinitif passé | 4 |
|  | **Разом** | **60** |
|  | **VIII семестр** |  |
|  | Situation géographique de la France | 2 |
|  | La France: division administrative | 2 |
|  | Paris, la capitale de la France | 2 |
|  | Une promenade à travers Paris | 2 |
|  | Le système politique en France | 2 |
|  | La France : pays de la diplomatie | 2 |
|  | La France en Europe et dans le monde | 2 |
|  | Les pays francophones | 2 |
|  | Grammaire: Conditionnel présent | 2 |
|  | Situation géographique de l’Ukraine | 2 |
|  | Kyiv, la capitale de l’Ukraine | 2 |
|  | Le système politique en Ukraine | 2 |
|  | Situation internationale de l’Ukraine | 2 |
|  | Rélations entre La France et l’Ukraine: histoire et perspectives | 2 |
|  | Graimmaire: Conditionnel passé | 4 |
|  | L’histoire du français comme langue diplomatiaue | 2 |
|  | Grammaire: adjectifs et pronoms indéfinis | 2 |
|  | Pourquoi apprendre le français? | 2 |
|  | **Разом** | **42** |

**7. Індивідуальні завдання**

З метою вивчення способів і прийомів перекладу, а також для розширення словникового запасу, на кожному занятті, і для самостійної роботи, студентам пропонуються індивідуальні практичні завдання на переклад речень на відповідну мовну проблему. Застосовується і метод реферування статей.

**Iндивідуальна навчальна робота студента**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Зміст індивідуальної роботи | Форма контролю | Тиждень, на якому здійснюється контроль |
| I семестр | | |
| Переклад дипломатичних текстів | Усне опитування  Письмовий контроль | 4 |
| Реферування статті з журналу  «Francité» | Усне опитування  Письмовий контроль | 8 |
| Переклад франкомовних притч | Усне опитування  Письмовий контроль | 12 |
| II семестр | | |
| Переклад дипломатичних текстів | Усне опитування  Письмовий контроль | 2 |
| Реферування статті з журналу  «Le monde» | Усне опитування  Письмовий контроль | 8 |
| Переклад дипломатичних текстів | Усне опитування  Письмовий контроль | 14 |
| Переклад франкомовних притч | Усне опитування  Письмовий контроль | 16 |

**7. Методи навчання**

Навчання здійснюється з використанням комунікативно зорієнтованої методики та інтегративного підходу, в рамках якого розвиваються всі види мовної та мовленнєвої компетенції студентів. З метою активізації навчально-пізнавальної діяльності студентів використовуються також елементи лекції, дискусії, презентації тощо.

Основні методи навчання:

* методи організації і здійснення навчально-пізнавальної діяльності (пояснення, розповідь, бесіда, ілюстрування, елементи лекції);
* методи стимулювання і мотивації навчальної діяльності (дискусія, пізнавальні ігри, творчі вправи);
* методи контролю і самоконтролю за ефективністю навчально-пізнавальної діяльності (усний, письмовий, тестовий, самоконтроль);
* інтерактивні методи навчання (робота в малих групах, мозковий штурм, ситуативне моделювання, опрацювання дискусійних питань тощо).

Методичні прийоми навчання:

* словесні методи навчання (пояснення, елементи лекції, дискусія);
* наочні методи навчання;
* практичні методи навчання (тренувальні, творчі, контрольні вправи);
* індивідуальний підхід як основа особистісно зорієнтованого навчання;

кооперативне навчання.

**9. Методи контролю**

Поточний контроль здійснюється викладачем у формі усного опитування, контрольних робіт, тестів, граматичних та лексичних завдань для перевірки засвоєння матеріалу студентами і отримання певної кількості балів.

Модульний контроль – це контроль знань та вмінь студентів після вивчення певного модуля. Він проводиться шляхом виконання модульної контрольної роботи у формі тестових завдань тощо.

Семестровий контроль проводиться у формі заліку. За результатами семестрового контролю здійснюється допуск до продовження навчання у наступному семестрі.

Підсумковий контроль здійснюється у формі екзамену за програмою підготовки бакалаврів.

**10. Розподіл балів, які отримують студенти**

**для заліку**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| VІІ- семестр | Поточне тестування та самостійна робота | | | | Сума |
| **Модуль №1** | **к/р** | **Модуль №2** | **к/р** | З/К балів | **Підсумок** |
| З.М. 1 |  | З.М. 2 |  |
| 30 | 20 | 30 | 20 | 100 | **100** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ІІ семестр | Поточне оцінювання та самостійна робота | | | | | З/К балів | **Екзамен** | **Підсумок** |
| **Модуль №1** | **к/р** | **Модуль №2** | **к/р** | **Модуль №2** | **к/р** |
| З.М. 1 |  | З.М. 2 |  | З.М. 2 |  | **50** | **50** | **100** |
| 10 | 5 | 10 | 5 | 10 | 10 |

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Сума балів за всі види навчальної діяльності | ОцінкаECTS | Оцінка за національною шкалою | |
| для екзамену, курсового проекту (роботи), практики | для заліку |
| 90 – 100 | **А** | відмінно | зараховано |
| 80 – 89 | **В** | добре |
| 70 – 79 | **С** |
| 60 – 69 | **D** | задовільно |
| 50 – 59 | **Е** |
| 26 – 49 | **FX** | незадовільно з можливістю повторного складання | не зараховано з можливістю повторного складання |
| 0-25 | **F** | незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни | не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни |

**11. Методичне забезпечення**

До навчально-методичного забезпечення дисципліни "Друга іноземна мова" (французька) відносяться:

1) типова (навчальна) програма дисципліни;

2) робоча програма дисципліни;

3) основний навчальний матеріал (підручники та посібники);

4) допоміжний навчальний матеріал (словники, довідники, засоби зорової наочності, роздатковий матеріал, схеми, слайди, автентичні тематичні публікації у спеціалізованих англомовних періодичних виданнях, роздруковані ресурси Інтернету, мультимедійні інтерактивні програми, лінгафонні дидактичні посібники, навчальні відеоматеріали);

5) навчальні матеріали для самостійної роботи (методичні рекомендації і розробки, робочі зошити, практичні завдання, банк завдань для здійснення мети та завдань навчання );

6) пакети тестових завдань для підсумкового контролю та завдань для поточного й рубіжного контролю, діагностичні тести;

7) матеріально-технічне забезпечення дисципліни:

– спеціалізований аудіокомп’ютерний клас-лабораторія, обладнаний комп’ютерами з процесорами, дисководами CD-ROM, звуковими картами, навушниками й мікрофонами;

– стандартні аудиторні аудіовізуальні технічні засоби навчання (магнітофони, телевізор, ноутбук тощо).

**12. Рекомендована література**

**Базова**

1. Попова И.Н , Казакова Ж.А, Французский язык. Manuel de français.-М.: Nestor Academic Publishers, 2010
2. Слатинська О.М. Французька мова для дипломатії. Практикум для студентів факультету історії, політології та міжнародних відносин [Текст].-Ів.-Франківськ: Фоліант, 2012 .-79 с.
3. Claire Miquel Vite et bien 2. Méthode rapide pour adultes. – Baume-les-Dames: Clé International, 2009.–193.
4. Dominique Philippe, Plum Chantal. Sans frontieres-2. Exercices et textes complementaires.-К.:Генеза,1994 .-128 с.
5. Poisson-Quinton S. Grammaire expliquée du francais.-Vuef, 2002 .-428 с.

**Допоміжна**

1. Білас Андрій. Travaillons avec la presse [Текст]: навч. посібник .-Рек. МОН .-Ів.-Франківськ:Тіповіт,2012 .-283 с.
2. Скарбек О.Г., Цюпа Л.В. Посібник з лінгвокраїнознавства "Autour du francais. Regoins. Parlers regionaux" [Текст].-Ів.-Франківськ:Симфонія форте,2008 .-112 с.
3. Уділова Т.М. Граматика французької мови. Вправи. - Вінниця: Нова книга, 2010. – 355 с.
4. Capelle G.Reflets 2: Avec video integrée .-Paris,2000 .-191 с.
5. Labrune G. La geographie de la France.-Nathan,2001 .-158 с.
6. Le Nouveau Petit Robert. Paris, 1993 ( NPR ).

**13. Інформаційні ресурси**

1. Загальноєвропейські рекомендації з мовної освіти: вивчення, викладання, оцінювання. – К.: Ленвіт, 2003. – 261 с.
2. Сердюков П.І. Технологія розробки комп’ютерних програм з іноземних мов. – К.: Ленвіт, 1996. – 109 с.

http://www.education.gouv.fr

www.vie-publique.fr

www.philophil.com

www.civiweb.com

http://www.humanite.fr

http://www.ciep.fr

http://www.diplomatie.fr

http://www.france2.fr

http://www.france3.fr

http://www.leparisien.fr